

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Администрация города Апатиты
Мурманской области

распоряжением Комитета по управлению
имуществом Администрации города
Апатиты Мурманской области
от 16.01.2015 № 5

Глава Администрации города Апатиты

председатель Комитета по управлению
имуществом



Н.А. Бова



Е.С. Бежок

У С Т А В
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СЛУЖБА ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ГОРОДА АПАТИТЫ»

(новая редакция)

город Апатиты
2015

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Служба гражданской защиты города Апатиты» (далее - Учреждение) является муниципальным казенным учреждением, осуществляющим оказание муниципальных услуг и исполнение муниципальных функций, указанных в уставе муниципального казенного учреждения «Служба гражданской защиты города Апатиты» (далее - Устав), в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Апатиты, финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств городского бюджета на основании бюджетной сметы.

1.2. Полное наименование Учреждения - Муниципальное казенное учреждение «Служба гражданской защиты города Апатиты».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения - МКУ «Служба гражданской защиты г. Апатиты».

1.4. Местонахождение и почтовый адрес Учреждения: улица Козлова, дом 5, город Апатиты, Мурманская область, 184209.

1.5. Учредителем Учреждения выступает муниципальное образование город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области (далее - муниципальное образование).

1.5.1. Структурным подразделением Администрации города Апатиты, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, является Комитет по управлению имуществом Администрации города Апатиты Мурманской области (далее - подразделение, осуществляющее функции и полномочия учредителя; учредитель; собственник).

1.6. Учреждение в своем составе имеет следующие структурные подразделения:

- единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области (далее - ЕДДС);
- профессиональная аварийно-спасательная служба (далее - ПАСС);
- курсы гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее - курсы ГО и ЧС).

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Мурманской области, законами Мурманской области, муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления городского округа Апатиты, настоящим Уставом и другими правовыми документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, наделенным на праве оперативного управления обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по учету операций по исполнению расходов городского бюджета, имеет печать со своим наименованием и наименованием учредителя, штамп, бланки, фирменное наименование и иные реквизиты, регистрируемые (присваиваемые) в установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Апатиты порядке, и необходимые для осуществления финансово-хозяйственной деятельности, может иметь собственную эмблему, и иные средства индивидуализации.

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Финансирование и материально-техническое обеспечение Учреждения осуществляется за счет средств городского бюджета.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

1.12. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет, связанные с этой деятельностью, обязанности, выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в судах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставной (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника, предоставлять и получать кредиты (займы), размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

1.14. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Контроль деятельности Учреждения, проверка и ревизия осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления городского округа Апатиты, финансовыми, налоговыми и другими органами в пределах их компетенции.

1.16. Учреждение создается на неограниченный срок.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для осуществления деятельности по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществлению реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования.

2.2. Основными целями Учреждения являются:

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- создание, содержание и организация деятельности ЕДДС на территории городского округа;

- создание, содержание и организация деятельности ПАСС на территории городского округа;

- создание, содержание и организация деятельности курсов ГО и ЧС по обучению населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях.

В пределах уставной правоспособности Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет города Апатиты.

2.3. Учреждение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные виды деятельности:

- разработка плана гражданской обороны и защиты населения муниципального образования, в котором определяются объем, организация, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- реализация единой политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- разработка и реализация в границах муниципального образования программ в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организация контроля их реализации;

- разработка предложений по совершенствованию деятельности в области гражданской обороны, защиты населения муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, внесение в установленном порядке на рассмотрение соответствующим органам местного самоуправления и учреждениям, организациям, предприятиям, независимо от организационно-правовых форм собственности, предложений по совершенствованию работы в этой области;

- подготовка проектов муниципальных правовых актов органа местного самоуправления городского округа Апатиты и иных документов по вопросам гражданской обороны, защите населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций;

- осуществление в установленном порядке надзора и контроля выполнения учреждениями, организациями, предприятиями, независимо от организационно-правовых форм собственности, требований по гражданской обороне и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

- взаимодействие с Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органами военного управления и правоохранительными органами при решении задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- разработка проектов документов и предложений для эвакуационной комиссии муниципального образования по планированию мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и развертыванию учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

- разработка муниципальных целевых программ в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, организует контроль их реализации;

- осуществление мероприятий по созданию, совершенствованию и поддержанию в готовности технической системы централизованного оповещения

гражданской обороны, а также информирование населения о приведении в готовность системы гражданской обороны, возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций и ходе ликвидации их последствий;

- информирование населения через средства массовой информации о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты от них;

- осуществление первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время (в области гражданской обороны);

- привлечение сил и средств, для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну;

- организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

- прием от населения, учреждений, организаций, предприятий, независимо от организационно-правовых форм собственности, сообщений о любых чрезвычайных происшествиях (чрезвычайных ситуациях) по телефону «112», либо от других источников, несущих информацию об угрозе или факте возникновения чрезвычайного происшествия (чрезвычайной ситуации) природного, техногенного или биолого-социального характера;

- сбор, анализ и оценка достоверности полученной информации об угрозе или факте возникновения чрезвычайного происшествия (чрезвычайной ситуации) в структуре ЕДДС, контроль сложившейся обстановки и действий дежурных сил и средств постоянной готовности по ликвидации чрезвычайного происшествия (чрезвычайной ситуации);

- оказание содействия органам местного самоуправления и учреждениям, организациям, предприятиям, независимо от организационно-правовых форм собственности, в вопросах создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- руководство мероприятиями, проводимыми Администрацией города Апатиты по созданию и содержанию запасов средств индивидуальной защиты органов дыхания населения, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

- подготовка предложений по использованию средств городского бюджета в целях гражданской обороны, защиты населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций;

- ведение учета защитных сооружений гражданской обороны, организация работы по поддержанию в готовности к приему укрываемого населения защитных сооружений гражданской обороны, находящихся на территории муниципального образования;

- организация мероприятий по поддержанию в готовности сил и средств Апатитского звена Мурманской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органов повседневного управления к выполнению задач по предназначению;

- ведение учета штатных и нештатных аварийно-спасательных формирований Апатитского звена Мурманской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами при ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- привлечение учреждений, организаций, предприятий, общественных объединений и нештатных аварийно-спасательных формирований к мероприятиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- ведение официальных статистических учетов и статистической отчетности по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- ведение в установленном порядке делопроизводства, архивного хранения документов и материалов по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

- координация в установленном порядке деятельности учреждений, организаций, предприятий, независимо от организационно-правовых форм собственности, находящихся на территории муниципального образования, по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, за исключением учреждений, организаций, предприятий, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- осуществление в установленном порядке сбора и обработки информации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, а также обмена этой информацией;

- осуществление сбора, анализа и представления информации о потенциальных источниках чрезвычайных ситуаций для принятия управленческих решений;

- проведение мероприятий по обобщению и распространению передового опыта деятельности объектов по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, разработка мер по совершенствованию этой работы;

- организация, в пределах своей компетенции, мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

- обучение населения на курсах ГО и ЧС, учебно-консультативных пунктах способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

- подготовка, переподготовка или повышение квалификации должностных лиц органов местного самоуправления и учреждений, организаций, предприятий, независимо от организационно-правовых форм собственности, по вопросам в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

- функционирование и организационно-техническое обеспечение деятельности курсов ГО и ЧС;

- анализ и планирование финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на очередной финансовый год;

- рассмотрение, в пределах своей компетенции, письменных обращений физических и юридических лиц, принятие мер к устранению выявленных недостатков.

2.4. Учреждение осуществляет контроль за:

- поддержанием в готовности технической системы централизованного оповещения гражданской обороны на территории муниципального образования;

- развертыванием лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

- созданием и состоянием локальных систем оповещения потенциально опасных объектов;

- осуществлением мер, направленных на устойчивое функционирование объектов экономики и выживание населения в военное время;

- готовностью и выполнением задач по ведению разведки ведомственными службами наблюдения и лабораторного контроля;

- выполнением норм инженерно-технических мероприятий гражданской

обороны, накоплением и поддержанием в готовности защитных сооружений гражданской обороны, средств индивидуальной защиты, техники и специального имущества, проведением мероприятий по светомаскировке;

- готовностью объектовых звеньев учреждений, организаций, предприятий, независимо от организационно-правовых форм собственности, их аварийно-спасательных служб (формирований), в том числе осуществляющих хранение, переработку и транспортировку нефти, к предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов;

- осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовностью сил и средств Апатитского звена Мурманской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к действиям при возникновении чрезвычайной ситуации, аварийно-спасательных служб и (или) формирований;

- обучением населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций.

2.5. Учреждение в пределах своей компетенции обеспечивает:

- обучение личного состава Учреждения, подчиненных подразделений, работников организаций, населения в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

- разработку программ и планов профессиональной подготовки подчиненного личного состава;

- готовность органов повседневного управления Апатитского звена Мурманской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- деятельность Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации города Апатиты;

- привлечение сил и средств к ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- предоставление сведений для официальных статистических учетов и государственной статистической отчетности по вопросам, отнесенных к компетенции МЧС России;

- проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

- реализацию обязательных для исполнения мер по охране труда и техники безопасности.

2.6. Учреждение оказывает помощь образовательным учреждениям в программно-методическом обеспечении учебного процесса в области обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2.7. Учреждение организует и проводит тематические совещания, семинары, конференции, обобщает и издает материалы по результатам этих мероприятий.

2.8. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с учреждениями, организациями,

предприятиями, независимо от организационно-правовых форм собственности, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу и способствуют достижению Уставных целей.

3.2. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета, производятся от имени Учреждения и в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.3. Для достижения целей своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности, назначением этого имущества, заданиями учредителя, и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжаться этим имуществом с согласия учредителя этого имущества;

- планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Администрацией города Апатиты;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной статистики, органов исполнительной власти Мурманской области, органов местного самоуправления и юридических лиц информацию, необходимую для осуществления возложенных на Учреждение задач;

- привлекать на договорной основе экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- разрабатывать и утверждать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, иные локальные акты;

- иметь транспортные средства, оборудованные в установленном порядке, служебную одежду и другие материально-технические средства;

- разрабатывать, вносить и принимать предложения о внесении изменений в Устав Учреждения в установленном порядке;

- проводить в пределах своей компетенции проверки в учреждениях, организациях, предприятиях, независимо от организационно-правовых форм собственности, находящихся на территории муниципального образования.

3.4. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- выполнять иные права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения и пользования им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;
- средства, выделяемые целевым назначением из городского бюджета, согласно утвержденной бюджетной смете;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.4. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется из средств городского бюджета.

4.5. Учреждение, осуществляя хозяйственную деятельность, расходует бюджетные средства по целевому назначению в строгом соответствии с утвержденной бюджетной сметой, соблюдая финансово-бюджетную дисциплину и обеспечивая экономию материальных ценностей и денежных средств.

4.6. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

4.7. Контроль за распоряжением и использованием имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет подразделение, осуществляющее функции и полномочия учредителя в соответствии со своей компетенцией.

4.8. В пределах уставной правоспособности Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

4.9. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета города Апатиты, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

V. Порядок управления деятельностью Учреждения

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

5.2. Деятельность Учреждения строится на основе перспективных и годовых планов и программ.

5.3. Учреждение возглавляет руководитель, назначаемый в установленном порядке на должность и освобождаемый от должности Главой Администрации города Апатиты. Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором.

5.4. Руководитель Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия, непосредственно подчиняется и подотчетен Главе Администрации города Апатиты.

5.5. Руководитель Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения.

5.6. В период отпуска, болезни руководителя или отсутствия по иным причинам его права и обязанности исполняет работник Учреждения, назначенный

соответствующим распоряжением по Учреждению.

5.7. Руководитель Учреждения обязан:

5.7.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов, Устава Учреждения и заключаемого трудового договора.

5.7.2. Обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения.

5.7.3. Обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех незапрещенных источников финансирования.

5.7.4. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке.

5.7.5. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения.

5.7.6. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.7.7. Обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка.

5.7.8. Требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка.

5.7.9. Обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами.

5.7.10. Не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

5.7.11. Обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

5.7.12. Обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

5.7.13. Обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения.

5.7.14. Обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов и локальных актов работодателя.

5.7.15. Обеспечивать надлежащую техническую эксплуатацию имущества Учреждения, соблюдение правил пожарной безопасности, и создание на всех рабочих местах условий для работы, соответствующие единым межотраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам.

5.7.16. Утверждать структуру, штатное расписание Учреждения в пределах установленного фонда оплаты труда, исчисленного на основании утвержденной Администрацией города Апатиты численности Учреждения, бюджетную смету Учреждения на основании утвержденных лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по выполнению функций Учреждения, размер и условия оплаты труда работников Учреждения, определяемые на основании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Апатиты.

5.7.17. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом Учреждения, трудовым договором, и поручения уполномоченных органов.

5.8. Руководитель Учреждения несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом Учреждения, трудовым договором за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

VI. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Администрацией города Апатиты на условиях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

6.2. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Процедуры ликвидации осуществляются соответствующей комиссией, состав которой определяется учредителем.

6.4. Имущество реорганизуемого или ликвидируемого Учреждения передается либо его правопреемнику, либо учредителю.

6.5. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке уполномоченному лицу.

VII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются учредителем, согласовываются Администрацией города Апатиты и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Межрайонная ИФНС России № 6
по Мурманской области

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 29 » января 20 15 г.

ОГРН 1055100008611

ГРН 2155118030604

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

Зам. начальника
Иван Д.С.



СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНЫ

Администрация города Апатиты
Мурманской области

распоряжением Комитета по управлению
имуществом Администрации города
Апатиты Мурманской области
от 23.11.2015 № 142

первый заместитель Главы
Администрации города Апатиты

председатель Комитета по управлению
имуществом



Н.В. Островская



Е.С. Бежок

Изменения № 1

в устав Муниципального казенного учреждения
«Служба гражданской защиты города Апатиты»
(МКУ «Служба гражданской защиты г. Апатиты»)

I. Общие положения

Пункт 1.4. Устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Местонахождение и почтовый адрес Учреждения: улица Строителей,
дом 3, город Апатиты, Мурманская область, 184209».

Пункт 1.6. Устава изложить в следующей редакции:

«1.6. Учреждение в своем составе имеет следующие структурные
подразделения:

- единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования
город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области (далее - ЕДДС);
- профессиональная аварийно-спасательная служба (далее - ПАСС);
- курсы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций
(далее - курсы ГО и ЧС).».

Межрайонная ИФНС России № 8 по Мурманской области
наименование регистрирующего органа В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
«04» декабря 2015 г.
ОГРН 7055100008611
ГРН 2155190252820
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Иванова должность, полномоченного лица регистрирующего органа
Иванова фамилия, инициалы
Иванова подпись
М.П.

город Апатиты
2015